

Курская городская организация Общероссийского Профсоюза образования  
ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»



Согласованно:

На заседании профкома:

Протокол № 1 от «23».01.2023 г

Председатель профкома:

*И.В. Холодова*  
И.В. Холодова

На общем собрании ППО МБДОУ №7:

протокол № 1 от «23» января 2023г.

Председатель профкома: *И.В. Холодова*  
И.В. Холодова

## ПЛАН РАБОТЫ

ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №7»

НА 2023 ГОД



Курск, 2023г

***2023 – Год педагога и наставника***

**РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ УКРЕПЛЕНИЮ, ЗАЩИТЕ ТРУДОВЫХ ПРАВ, СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИНТЕРЕСОВ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА**

1. Проанализировать и обобщить и предоставить статистический отчёт, отчет по итогам коллективно - договорной кампании, по охране труда, правовой работе за 2022 год в Курскую городскую организацию Общероссийского Профсоюза образования, первичных профсоюзных организациях

*Ответственные: председатель профкома, профком*

2. Провести и обобщить результаты общепрофсоюзного мониторинга по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам МБДОУ №7 в 2022 году.

3. Продолжить реализацию Программы по мотивации профсоюзного членства в МБДОУ№7:

- продолжить оказание методической и практической помощи членам первичной профсоюзной организации МБДОУ№7, в планировании работы, вовлечении в Профсоюз новых членов, а также по вопросам защиты социально-трудовых прав членов Профсоюза, проблемам организационно-финансовой и кадровой работы;

- принять участие в практических семинарах по повышению мотивации профсоюзного членства и имиджа Профсоюза

4. Оказывать методическую и другую помощь членам ППО МБДОУ№7 по реализации мероприятий «Года педагога и наставника».

5. Подготовить и разместить в сети Интернет Публичный отчет ППО МБДОУ№7 за 2022 год,

*В течение года, отв. председатель профкома, профком, председатель информационной комиссии.*

6. Продолжить работу по внедрению единой автоматизированной системы учёта членов Профсоюза и электронного профсоюзного билета для обеспечения устойчивости, непрерывности и полноты учёта профсоюзного членства, совершенствования качества профсоюзной статистики.

7. Продолжить работу комиссий при профкоме ППО МБДОУ №7.

*В течение года, отв.председатель профкома, профком*

8. Оказывать методическую и практическую помощь членам первичной профсоюзной организации в вопросах оплаты труда работников организаций сферы образования города Курска, предоставления мер социальной поддержки и т.д.

9.Осуществлять контроль за выполнением трудового законодательства, проводить проверки соблюдения трудового законодательства в ДОО

10.Регулярно обновлять материалы правовой рубрики на сайте профсоюзной организации МБДОУ№7,методических материалов, информационных бюллетеней, листовок, буклетов.

*В течение года, отв. председатель профкома, профком*

11. Продолжить работу по охране труда в МБДОУ№7:

- организовать работу специалистов по охране труда, уполномоченных по охране труда по переходу образовательной организации на новые правила по охране труда, оказать методическую и консультативную помощь;
- осуществлять контроль и мониторинг выполнения законодательства в области охраны труда, своевременного проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, обеспечения спецодеждой и другими средствами защиты;
- осуществлять проверки состояния условий и охраны труда совместно с уполномоченным по охране труда;
- содействовать повышению ответственности работодателя за обеспечением здоровых и безопасных условий труда, принимать меры к обеспечению обязательного выполнения работодателем и другими должностными лицами представлений и требований технической инспекции труда, уполномоченного по охране труда профсоюзного комитета;
- способствовать эффективной организации и своевременному проведению специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков, обучению лиц, ответственных за охрану труда, обеспечению спецодеждой и другими средствами защиты, принимать меры для выделения необходимых финансовых средств на организацию мероприятий по охране труда;
- принимать участие в обучении внештатных технических инспекторов труда и уполномоченного по охране труда по организации общественного контроля по вопросам специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков, осуществления административно-общественного контроля, обобщать опыт эффективной работы по охране труда;
- продолжить обновление и обеспечение проактива методическими материалами по организации работы по охране труда и контролю за его состоянием в образовательной организации.

*В течение года, отв.председатель ППО, профком*

12. Организовать мероприятия Года педагога и наставника по отдельному плану.

*В течение года, отв. председатель ППО, профком*

13. Продолжить индивидуальную работу с членами Профсоюза,

#### **МЕРОПРИЯТИЯ ГОДА ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА**

1. Смотр самодеятельного художественного творчества работников системы образования города Курска «Вершат историю горящие сердца» Март-апрель, *отв. Администрация ДОО, профком*

2.Спартакиада среди работников системы образования города Курска

*В течение года, отв: администрация ДОО, профком*

3.Торжественный концерт для председателей ППО и руководителей образовательных организаций, посвященный Международному женскому Дню – 8 Марта, март, *отв. Заведующий МБДОУ№7,председатель профкома*

4. Туристический слет работников сферы образования города Курска Июнь, *отв: председатель профкома, профком*

5. Выездной семинар председателей ППО.

*май, отв. председатель ППО, профком*

6. Торжественный День профсоюзного актива, посвященный Году педагога и наставника

*Октябрь, отв. председатель ППО*

7. Педагогический автопробег (маршрут по культурно – массовым местам Курской области с целью сбора краеведческого материала и его использования в образовательном процессе). Участники – представители муниципальной Ассоциации молодых педагогов г. Курска, Молодежного совета при горкоме Профсоюза, муниципальной Ассоциации классных руководителей г. Курска, тьютеров и наставников, Клуба профессионалов «Воспитатели России»;

*Июль, отв. председатель ППО, профком*

8. Мониторинг:

- численности молодых педагогов, приступивших к работе в 2023-2024 учебном году - октябрь;

- численности и закрепления молодых педагогов со стажем работы до 3 лет - ноябрь;

- предоставления льгот, социальных гарантий, мер социальной поддержки молодым специалистам, прибывшим на работу в образовательную организацию в 2023-2024 учебном году – ноябрь;

- закрепления наставников за молодыми специалистами – ноябрь.

*Отв. председатель ППО, профком*

9. Участие в 3-ем Педагогическом форуме «Встреча выпускников» для молодых педагогов, пришедших работать в отрасль образования в 2023-2024 учебном году по окончании ВУЗов и СПО

*Декабрь, отв. председатель профкома, председатель Молодежного совета*

10. Чествование лучших педагогов, ветеранов педагогического труда, молодых педагогов, прибывших на работу после окончания профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования на августовских мероприятиях.

*Отв. председатель ППО*

11. Рубрика «Год педагога и наставника» на сайте Курской городской организации Общероссийского Профсоюза образования, регулярное размещение тематических статей в газетах «Наш взгляд» и «Мой Профсоюз»

*В течение года, отв. председатели ППО*

12. Продолжить участие в региональных Акциях:

-«Солдатскиеobelisks»;

-общественно-патриотической акции «Учителя Курской области в истории России»; участие в сборе материалов для книги «Педагогические династии. Заслуженные учителя Курской области».

-«Скажи СПАСИБО своему Учителю».

*В течение года, отв. председатель ППО*

13. Принимать участие в конкурсах и соревнованиях, организуемых ЦС Общероссийского Профсоюза образования, Союзом «ФОПКО», Курским обкомом Профсоюза образования, Администрацией города Курска и т.д., регулярно и своевременно информировать первичные профсоюзные

организации об их проведении.

*В течение года, отв. председатель ППО*

## **РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ**

1. Принять участие в :

- выездном семинаре для молодых педагогов «С Профсоюзом по жизни: старт в профессию»;

*Сентябрь, отв. председатель Молодежного совета*

2. Совместно с городским Молодежным советом принять участие в:

- региональной акции «Солдатскиеobeliski»;

*Апрель - май, отв., председатель Молодежного совета*

- региональной акции «Скажи «Спасибо» своему Учителю»;

*Сентябрь - октябрь, отв. председатель Молодежного совета.*

- форуме молодых педагогов «Встреча выпускников» для молодых педагогов, приступивших к работе в 2023-2024 учебном году;

- выездной Профсоюзной лаборатории, организуемой Курской областной организацией Профсоюза;

- IX сессии Молодежной педагогической школы – сентябрь

*Апрель, сентябрь, отв. председатель ППО, председатель Молодежного совета ППО*

3. Принимать участие в мероприятиях, организуемых ЦС Общероссийского Профсоюза образования, Союзом «ФОПКО», Курским обкомом профсоюза, Ассоциацией молодых педагогов г. Курска.

*В течение года, отв. председатель Молодежного совета,*

4. Принимать участие в фестивале работающей молодежи «Юность России».

*В течение года, отв. председатель ППО, председатель Молодежного совета ППО*

5. Продолжить оказание консультативной и практической помощи молодым специалистам первичной профсоюзной организаций по социально-экономической и правовой защите членов Профсоюза, решению насущных проблем молодых специалистов.

*В течение года, отв. председатель Молодежного совета,*

6. Продолжить работу по вовлечению молодых педагогов в творческие профсоюзные конкурсы и мероприятия.

*В течение года, отв. председатель Профсоюза, председатель Молодежного совета.*

7. Своевременно представлять информацию в Курский Горком Профсоюза, для проведения мониторинга деятельности ППО МБДОУ №7

*В течение года, отв. председатель Профсоюза., председатель Молодежного совета*

## **ИННОВАЦИОННЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА**

1. Продолжить реализацию проекта «Наши дети – будущее Профсоюза» в 2023 году.

2. Продолжить участие в работе кредитного кооператива «Образование» для членов Профсоюза.

*В течение года, отв. председатель Профсоюза, Ковынева М.С., главный бухгалтер горкома Профсоюза*

3. Проводить работу по реализации Программы «Оздоровление» Курской областной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2021-2025 годы. В течение года:

-проводить работу по организации отдыха и оздоровления членов Профсоюза, развивать сотрудничество с оздоровительными учреждениями, практикующими реабилитацию после заболеваний, вызванных коронавирусной инфекцией;

-содействовать организации спортивно-массовых мероприятий для педагогов на уровне Курской городской организации и первичной организации Профсоюза, в том числе совместно с социальными партнерами;

-принять участие в программе Центрального совета Профсоюза «Искусство жить без стресса» («Личностный потенциал: педагогическое управление психологическими ресурсами (профессиональный антистресс)» для членов Общероссийского Профсоюза образования - педагогов общеобразовательных организаций);

-содействовать организации отдыха детей членов Профсоюза в летний период.

*-В течение года, отв. председатель Профсоюза, Ковынева М.С., главный бухгалтер горкома Профсоюза*

### **PR-сопровождение ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Продолжить информирование членов ППО о работе по реализации программы «Информационная работа в Курской городской организации Общероссийского Профсоюза образования на 2022-2026 годы».

*В течение года, отв. председатель Профсоюза.*

2. Своевременно информировать членов ППО о работе работников сферы образования города Курска, социальных партнеров, общественность о работе всех уровней профсоюзной структуры по представительству и защите интересов членов Профсоюза, принимаемых решениях и ходе их выполнения.

*В течение года, отв. председатель ППО .*

3. Оказывать членам первичной профсоюзной организации методическую и практическую помощь в повышении эффективности информационной работы.

*В течение года, отв. председатель ППО,*

4. Проводить мониторинг состояния информационных ресурсов первичной профсоюзной организаций 1 раз в квартал.

*В течение года, отв. председатель ППО.*

5. Принять участие в смотре-конкурсе информационных и цифровых ресурсов

первичных профсоюзных организаций (официальный сайт, странички ППО на сайтах образовательных организаций, представительство в социальных сетях, электронный учет и участие в программе Профсоюза PROFBONUS) на основании регулярного мониторинга их состояния.

*В течение года, отв., председатель ППО.*

6. Регулярно осуществлять информационное наполнение сайта ППО МБДОУ№7 в сети Интернет.

*В течение года, отв. председатель ППО, информационная комиссия.*

7. Регулярно и своевременно информировать членов первичной профсоюзной организации о проведении конкурсов, объявленных в Профсоюзе, *В течение года, отв. председатель ППО.*

8. Публичный отчет о работе за 2022, первичной организации Профсоюза, размещать в открытом доступе в сети Интернет.

*До 1 апреля, отв. председатель ППО.*

9. Регулярно анализировать состояние подписки на печатные издания «Мой Профсоюз», «Солидарность».

*В течение года, отв. председатель ППО, информационная комиссия*

10. Освещать в профсоюзных изданиях и других СМИ работу первичной профсоюзной организации.

*В течение года, отв. председатель ППО.*

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА**

1. Принять участие в работе постоянно действующих семинаров для:

-внештатных правовых инспекторов труда, штатных технических инспекторов труда Курской городской организации Профсоюза, уполномоченных по охране труда первичных профсоюзных организаций;

*-2 раза в год, отв. председатель ППО; уполномоченный по охране труда.*

-ответственных за информационную работу в первичных профсоюзных организациях, тьютеров;

*Отв: председатель ППО*

-председателей контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций;

*В течение года, отв. председатель ППО, председатель КРК*

- ответственных за электронный учет в первичных профсоюзных организациях;

*Отв. председатель ППО*

#### **ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Подготовить, утвердить на заседании профкома ППО МБДОУ№7 и направить в Горком Профсоюза сводные финансовые отчёты согласно утверждённым формам.

*Январь – февраль, отв. председатель ППО*

2. Осуществлять учёт и контроль за полнотой и своевременностью поступления членских профсоюзных взносов и ведением финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организацией МБДОУ№7. Провести проверки финансово-хозяйственной деятельности в ППО.

*В течение года, отв. Ковынева М.С., главный бухгалтер горкома Профсоюза, члены контрольно-ревизионной комиссии, председатель ППО*

3. Продолжить работу по анализу эффективности финансовых расходов горкома Профсоюза и первичных профсоюзных организаций.

*В течение года, отв. Ковынева М.С., главный бухгалтер горкома Профсоюза, члены контрольно-ревизионной комиссии председатель ППО*

**План Года педагога и наставника  
на 2023 год**

	<b>Перечень мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица:</b>
1	Смотр самодеятельного художественного творчества работников системы образования города Курска «Вершат историю горящие сердца»	март-апрель	Администрация ДОО Профком
2	Спартакиада среди работников сферы образования города Курска	в течение года	Профком, Молодежный совет
3	Торжественное мероприятие для председателей ППО и руководителей образовательных организаций, посвященное Международному женскому Дню – 8 Марта	март	Заведующий ДОО, Председатель профкома
4	Праздничное мероприятие, чаепитие для членов ППО МБДОУ №7, посвященное Международному женскому Дню – 8 Марта	март	Профком
5	Выездной семинар председателей ППО	май	Председатель профкома
6	Педагогический автопробег (маршрут по культурно – массовым местам Курской области с целью сбора краеведческого материала и его использования в образовательном процессе). Участники – представители муниципальной Ассоциации молодых педагогов г. Курска, Молодежного совета при горкоме Профсоюза, муниципальной Ассоциации классных руководителей г. Курска, тьютеров и	июль	Профком, председатель молодежного совета

	наставников, Клуба профессионалов «Воспитатели России»;		
7	Торжественный День профсоюзного актива, посвященный Году педагога и наставника	октябрь	Молодежный совет, профком
8	Участие в региональной Акции «Скажи СПАСИБО своему Учителю!»	5 октября	Молодежный совет, профком
9	Дискуссионная площадка в рамках августовского педагогического совещания работников системы образования города Курска по проблемам молодых педагогов (участие в других мероприятиях в рамках городского августовского совещания)	август	Председатель профкома
10	Мониторинг: - численности молодых педагогов, приступивших к работе в 2023-2024 учебном году; - численности студентов, приступивших к работе в 2022-2023 учебном году; - численности и закрепления молодых педагогов со стажем работы до 3 лет; - закрепления наставников за молодыми специалистами	сентябрь	Председатель профкома, Председатель молодежного совета
11	Участие в 9 сессии межрегиональной Молодежной педагогической школы	19-22 сентября	Председатель профкома, Председатель молодежного совета
12	Мониторинг предоставления льгот, социальных гарантий, мер социальной поддержки молодым специалистам, прибывшим на работу в образовательные организации в 2023-2024 учебном году	ноябрь	Председатель профкома, Председатель молодежного совета
13	Участие в 3-ем Педагогическом форуме «Встреча выпускников» для молодых педагогов, пришедших работать в отрасль образования в 2023-2024 учебном году по окончании ВУЗов и СПО	декабрь	Председатель профкома, Председатель молодежного совета
14	Чествование лучших педагогов, ветеранов	в течение	Председатель профкома,

	педагогического труда, молодых педагогов, прибывших на работу после окончания профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования	года	Председатель молодежного совета
15	Рубрика «Год педагога и наставника» на сайте МБДОУ №7, регулярное размещение тематических статей в газетах «Наш взгляд» и «Мой Профсоюз»	в течение года	
16	Подведение итогов Года педагога и наставника	декабрь	Председатель профкома, Председатель молодежного совета

**Курская городская организация Общероссийского Профсоюза образования**  
**ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»**

**На общем собрании ППО МБДОУ №7:**

**протокол № 32.1 от «23» января 2023г.**

**Председатель профкома: \_\_\_\_\_ И.В.Холодова**

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА И КОМИССИЙ ПРИ ПРОФКОМЕ**  
**ППО МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №7»**  
**НА 2023 ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I. Профсоюзные собрания</b>			
1	<p>Об утверждении «Отчета о работе профкома и, действующих комиссий при профкоме ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» за 2022 год.</p> <p>-Об утверждении «Отчета о работе КРК ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» за 2022 год.</p> <p>-Об утверждении проекта работы Плана работы профкома, комиссий при профкоме на календарный 2023год.</p> <p>-Об утверждении проекта « Смета доходов и расходов ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» за 2023 год.</p> <p>-О годовой отчетности за 2022 год в соответствии с прилагаемыми формами в Курскую городскую профсоюзную организацию.</p> <p>-СП в формате excel;</p> <p>- Отчет о работе региональной(межрегиональной) организации Профсоюза по охране труда ;</p> <p>- КДК-1 - сведения об итогах коллективно-договорной кампании.</p> <p>- Об итогах выполнения Коллективного договора за 2022 год</p> <p>- Об ознакомлении с проектом Изменения и дополнения Коллективного договора по регулированию</p>	Январь	Председатель профкома, члены профкома.

	социально-трудовых отношений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 7» на 2021–2024 годы.		
2.	-Об ознакомлении с письмом Курского городского комитета Общероссийского Профсоюза образования участие во Всероссийской Акции профсоюзов в рамках Дня Международной солидарности трудящихся. - Об ознакомлении с Постановлением «Об участии в митинге в рамках Всероссийской Акции профсоюзов в рамках Дня Международной солидарности трудящихся в городе Курске»	Апрель	
3	-Итоги приемки образовательных организаций города Курска к 2022-2023 учебному году. – Об участии Курской городской организации Профсоюза во Всемирной акции профсоюза «За достойный труд!» - О состоянии организационно – финансовой работы в ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7»,	Октябрь	
<b>II. Заседания профсоюзного комитета</b>			
1	Об утверждении графиков сменности сторожей	Ежеквартально	Профком Администрация ДОО
2.	<b>О мотивированном мнении по вопросу принятия</b> проекта приказа «О выплатах стимулирующего характера сотрудникам МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» за <b>2022г.</b> (за счет средств фонда оплаты труда).	Ежемесячно	Профком, Администрация ДОО
3.	О проведении и участии в городском конкурсе сайтов (социальных медиа) первичных профсоюзных организаций города Курска	Март-апрель	Профком, информационная комиссия
4	О проведении и участии в конкурсе «Лучший информационный листок по охране труда» по теме Всемирного дня охраны труда в 2023 году «Безопасная и здоровая производственная среда в качестве основополагающего принципа и права в сфере труда»	Март-апрель	Профком, информационная комиссия, комиссия по охране труда
5	О проведении праздничных мероприятий, посвященных	Февраль	Профком комиссия по

	Дню защитников Отечества и Международному женскому Дню 8 марта для членов ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»	Март	культурно-массовой работе
6	Об ознакомлении с «Методическими материалами в помощь профактиву <b>«Час охраны труда» ОХРАНА ТРУДА и корпоративная культура».</b> Об участие во Всероссийской Акции профсоюзов в рамках Дня Международной солидарности трудящихся	Апрель	
7	Об ознакомлении с Положением о соревнованиях по плаванию среди работников системы образования города Курска в 2023 году. Об участии в соревнованиях по плаванию. Об утверждении состава команды.	Май	Профком, Комиссия по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе.
8	О выполнении Соглашения по охране труда на 2022 год за 1-ое полугодие. Составление акта проверки за 1-ое полугодие 2023года О проведении конкурсов «Профсоюзы в действии!»	Июнь	Профком, Администрация ДОО
9	Итоги приемки образовательных организаций города Курска к 2023 учебному году.	Сентябрь	
10	- «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих». - Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов). - Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. - День охраны труда :соблюдение правил и требований ОТ и ТБ на рабочих местах. - Составление списков сотрудников ДОО на получение новогодних подарков для детей. - Проверка пищеблока и склада. - Отчет бракеражной комиссии по организации питания детей в ДОО.	Ноябрь	Профком, председатель комиссии по охране труда
11	-Отчёт о выполнении Коллективного договора. -Организация выдачи новогодних подарков для детей членов Профсоюза.. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. -Согласование график отпусков работников на 2024год. -День охраны труда: наличие инструкций по ОТ и ТБ на рабочих местах, соблюдение ОТ при работе.	Декабрь	Профком, Администрация ДОО

	<p>-Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Об организации работы по Охране Труда и Технике Безопасности".</p> <p>-Организация и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ.</p>		
12	<p>-Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» с администрацией за 2 полугодие 2022 года.</p> <p>- Поверка ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников ДОУ.</p> <p>- Проверка и обследование технического состояния зданий и сооружений, помещений ДОУ на соответствие нормам и правилам охраны труда.</p> <p>-День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДОУ.</p>	Июль	Профком,
<b>Комиссия по социальному партнерству, по социальным вопросам</b>			
1	<p>-Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...)</p> <p>-Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников ДОУ, заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание.</p> <p>- Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушивать их творческие отчеты)</p> <p>-Контроль за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах объективности оценки, защите прав аттестуемых</p> <p>-Рассмотреть (совместно с администрацией) график отпусков сотрудников ДОУ на 2023 год</p> <p>-Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации)</p> <p>-Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости</p> <p>- Контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий</p>	В течении года	Председатель профкома, Председатель комиссии по социальному партнерству.

	<p>-Контроль за соблюдением порядка и условий выдачи путевок Участие в расследовании несчастных случаев на производстве</p> <p>-Участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»</p>		
<b>Комиссия по охране труда</b>			
1	<p>-Обновление стенда по охране труда .Обследование помещений детского сада и прилегающей территории.</p> <p>-Заслушивать отчеты уполномоченного по ОТ</p> <p>-Проверка документации по охране труда</p> <p>-Контроль за работой пищеблока, ведение журнала контроля Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза - Отчет по выполнению соглашения по охране труда.</p> <p>- Обучение сотрудников безопасным методам труда и проверка знаний.</p> <p>-Участие в составлении и контроле за выполнением -Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ№7 на 2022 год</p> <p>-Контроль за ведением Журнала трехступенчатого контроля МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»</p> <p>-Участие в проверке выполнения Коллективного договора по регулированию социально-трудовых отношений работников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» н в продлении на 2021-2024 годы.</p>	В течении года	Председатель профкома, Председатель комиссии по О.Т., Уполномоченный по О.Т. Администрация МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»
2	-Об утверждении проекта Положения о порядке рассмотрения и учета микроповреждений(микротравм)	Май	
3	-Отчет по оценке уровней профессиональных рисков	Май	
<b>Комиссия по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе</b>			
1	-Организация и проведение культурно-массовых	В течении	Председатель

	<p>мероприятий: профессиональных праздников, вечеров отдыха, выездов на природу, экскурсий и праздников для детей сотрудников и взрослых</p> <p>-Обновление профсоюзного уголка, профсоюзного сайта</p> <p>-Организация работы с молодыми педагогами (наставничество)</p> <p>-Пропаганда здорового образа жизни через организацию физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад. Участие в городских мероприятиях</p> <p>-Участие в конкурсе Художественной самодеятельности, «Профсоюзы в действии!».</p> <p>-Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно-курортное лечение).</p> <p>-Организация посещения заболевших членов профсоюза. Организация диспансеризации сотрудников, вакцинации против гриппа, против Ковида-19</p> <p>-Подготовка и проведение :Дня Дошкольного Работника, Международного Дня 8 Марта, Дня защитников Отечества, Нового 2024года ,чествование юбиляров членами ППО и профкома</p> <p>-Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза</p> <p>-Организация праздничного стола</p> <p>-Поздравление юбиляров</p> <p>-Выделение материальной помощи на оздоровление членов ППО</p>	года	профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
	Лыжный кросс Курск, парк Моква	7 февраля	Председатель профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
	Соревнования по настольному теннису	19Апреля	Председатель

			профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
	Туристический слет Оздоровительный центр «Орленок»	24-25 июня	Председатель профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
	Легкоатлетическая эстафета Открытые спортивные площадки школ	20-21 сентября	Председатель профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
	Соревнования по огневой подготовке Тирры школ	18-19 октября	Председатель профкома, Председатель комиссии по культурно-массовой работе.
<b>Комиссия по работе с молодежью</b>			
1	Совместно с городским Молодежным советом принять участие в: - региональной акции «Солдатские обелиски»; - региональной акции «Скажи «Спасибо» своему Учителю»	Апрель- май	
2	Принимать участие в мероприятиях, организуемых ЦС Общероссийского Профсоюза образования, Союзом «ФОПКО», Курским обкомом профсоюза, Ассоциацией молодых педагогов г. Курска.	В течении года	
3	-Продолжить оказание консультативной и практической помощи молодым специалистам ППО МБДОУ №7 по социально-экономической и правовой защите членов Профсоюза, решению насущных проблем молодых специалистов.	В течении года	
	-Продолжить работу по вовлечению молодых педагогов в творческие профсоюзные конкурсы и мероприятия.	В течении года	

<b>Комиссия по организационно-массовой работе</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация годовой сверки профсоюзных документов (при необходимости заменить на новые). Сверка учета членов профсоюза Контроль за поступлением членских профсоюзных взносов</li> <li>-Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза</li> <li>-Организация подписки на газету «Мой профсоюз»</li> <li>-Обновление информации на сайте МБДОУ№7, на сайте ДОО, в социальной сети ВК</li> <li>-Контроль за поступлением членских профсоюзных взносов</li> <li>-Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза</li> </ul>	В течении года	Председатель комиссии по организационно-массовой работе
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Экологический субботник по уборке территории ДОУ.</li> <li>-Об участии сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ.</li> </ul>	Октябрь Апрель	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов. Программа АИС</li> <li>-Продолжить работу по внедрению единой автоматизированной системы учёта членов Профсоюза и электронного профсоюзного билета для обеспечения устойчивости, непрерывности и полноты учёта профсоюзного членства, совершенствования качества профсоюзной статистики.</li> </ul>	Июнь	
<b>Комиссия по информационной работе</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Участие в обновлении профсоюзного уголка и «профсоюзной странички» на сайте МБДОУ№7</li> <li>-Ознакомление с информационно-методическими материалами</li> <li>-По организации информационной работы и применению современных коммуникативных технологий в деятельности ППО «МБДОУ№7»</li> <li>-Проведение обучения профактива.</li> </ul>	В течении года	Председатель комиссии по информационной работе

	-Регулярное информирование членов ППО МБДОУ №7 о работе выше, стоящих органов		
2	-Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление)	Сентябрь	
3	-Своевременно информировать работников МБДОУ №7 о работе всех уровней профсоюзной структуры по представительству и защите интересов членов Профсоюза, принимаемых решениях и ходе их выполнения.	Ежемесячно	

**Курская городская организация Общероссийского Профсоюза образования**  
**ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7»**

**На общем собрании ППО МБДОУ №7:**

**протокол № 32.1 от «23» января 2023г.**

**Председатель профкома: \_\_\_\_\_ И.В.Холодова**

**План работы**  
**контрольно-ревизионной комиссии**  
**ППО «МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»**  
**На 2023 календарный год.**

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	Проведение заседаний ревизионной комиссии: 1. Распределение обязанностей между членами ревизионной комиссии. 2. Утверждение плана работы ревизионной комиссии. 3. Рассмотрение, утверждение итогов ревизий и проверок, согласно полномочий, содержащихся в Положении о ревизионной комиссии. 4. О выполнении профкомом предложений по результатам ревизий.	Председатель	Ежеквартально  Январь  Январь	
2.	Участие в работе комиссии по снятию остатков наличных денег в кассе (для организаций, имеющих счёт в банке), остатков материальных ценностей.	Председатель	По мере необходимости	
3.	Ревизия финансово-хозяйственной и организационной деятельности.	Председатель	1 раз в год; перед отчётно-выборн. собранием Декабрь	
4.	Ревизия исполнения сметы по профбюджету.	Члены комиссии	2 раза (за полугодие и за год)	
5.	Проверка состояния учёта членов профсоюза, наличие профсоюзных билетов и отметки об уплате взносов.	«-«-«-«	Ежегодно Декабрь	

6.	Проверка соблюдения порядка выдачи материальной помощи, контроль за расходованием средств профбюджета на информационную работу, обучение профактива, культ., спорт. мероприятия и др.	«-«-«-«	1 - 2 раза в год Июнь;Декабрь	I
7.	Контроль за правильностью начисления членских профвзносов и своевременным перечислением их на счета вышестоящих профорганов в соответствии с их решениями.	«-«-«-«	Не реже 2-х раз в год Июнь;Декабрь	
8.	Проверка состояния делопроизводства, периодичности проведения собраний, заседаний профоргана, выполнения их решений, наличие протоколов.	«-«-«-«	1 раз в год Июнь;Декабрь	